

*Wyciąg z załącznika nr 1
do zarządzenia 23/2020
z dnia 31.08.2020 roku*

REGULAMIN GMINNEGO OŚRODKA KULTURY „PROMYK” W ZWIĄZKU Z RYZYKIEM ROZPRZESTRZENIANIA SIĘ KORONAWIRUSA

- Rygory niniejszego regulaminu obowiązują w czasie epidemii COVID-19, w trakcie stopniowego odmrażania działalności instytucji kultury w Polsce.
- Wprowadzenie procedur bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ma na celu zabezpieczenie prowadzących zajęcia oraz uczestników zajęć i wydarzeń w Gminnym Ośrodku Kultury „Promyk” (GOK), w Mieszniańskim Ośrodku Kultury „Nad Borami” (MOK), w „Starej Szkole” w Huciskach (SSH) oraz podczas prób GMOD odbywających się w sali widowiskowej OSP Wilkowice.

OGÓLNE ZASADY

Informacja o aktualnie obowiązujących zasadach przebywania i korzystania z pomieszczeń Ośrodka Kultury oraz udziału w wydarzeniach organizowanych przez GOK „Promyk” znajduje się na stronie internetowej, kanałach społecznościowych, tablicach ogłoszeń oraz u instruktorów.

Wprowadzone środki ograniczające ryzyko związane z narażeniem prowadzących zajęcia i uczestników na SARS-Cov-2:

- Informujemy o zakazie przebywania w obiekcie osób z niepokojącymi objawami choroby zakaźnej, po kontakcie z osobą chorą, zakażoną, izolowaną lub poddaną kwarantannie. W powyższych sytuacjach zalecane jest pozostanie w domu, skorzystanie z teleporady medycznej, a w razie pogarszania się stanu zdrowia - wezwaniu pogotowia ratunkowego.
- Uczestnik zajęć lub wydarzeń organizowanych wewnątrz budynku przez GOK „Promyk” powinien złożyć pisemne oświadczenie przy wejściu lub wcześniej drogą online, według swojej najlepszej wiedzy, że nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym.
- Zbieranie danych osobowych i kontaktowych (w miarę możliwości), w celu udostępnienia Głównemu Inspektoratowi Sanitarnemu i służbom porządkowym, będą przechowywane przez 2 tygodnie.
- Uczestnictwo w zajęciach/wydarzeniach jest równoznaczne z akceptacją ww. regulaminu, którego zapisów uczestnik jest zobowiązany przestrzegać.

1. Wprowadzenie środków ograniczających kontakt z innymi pracownikami lub osobami z zewnątrz:

- wprowadzenie ruchu jednokierunkowego na schodach oraz korytarzach,
- ograniczenie liczby osób jednocześnie korzystających z windy do jednej (wyjątkiem są osoby wspólnie mieszkające), zaleca się używanie wind tylko przez rodziny z małymi dziećmi, osoby z niepełnosprawnością, starsze, ciężarne,
- ograniczenie liczby osób jednocześnie przebywających w toalecie: 50 % miejsc może być zajęte,
- nie zaleca się używania nadmuchowych suszarek do rąk,
- umieszczenie w widocznym miejscu przed wejściem do budynku ośrodka kultury (sali, pracowni itd.) informacji o maksymalnej liczbie odbiorców, mogących jednocześnie tam przebywać.

2. Wdrożenie i ściśle przestrzeganie zasad higieny:

- zapewnienie codziennej dezynfekcji pomieszczeń w tym często dotykanych powierzchni (klamki, blaty, stoły, krzesła, włączniki świateł, poręcze, przybory, umywalki, toalety, dozowniki mydła i inne),
- zapewnienie dostępu do miejsc, w których prowadzący zajęcia i uczestnicy zajęć mogą myć ręce mydłem i wodą,
- zamieszczenie w widocznym miejscu płynu do dezynfekcji rąk osób wchodzących do budynku i wychodzących z niego w ogólnodostępnym miejscu w holu,
- wywieszenie instrukcji sanitarnohigienicznych dotyczących mycia rąk, zdejmowania i zakładania rękawiczek i maseczki, instrukcji dezynfekcji rąk.
- usunięcie gazet, czasopism i broszur informacyjnych z pomieszczeń socjalnych, poczekalni i administracji.
- prosimy o samodzielne wyposażenie się uczestnika zajęć/wydarzeń w materiały ochrony osobistej;

3. Wprowadzenie procedur w celu zapewnienia odpowiedniej wymiany powietrza w pomieszczeniach pracy:

- w budynkach oraz pomieszczeniach bez mechanicznej instalacji wentylacyjnej częste wietrzenie pomieszczeń przed, w trakcie i po pracy w zależności od ilości osób przebywających w danym pomieszczeniu, dotyczy to wszystkich pomieszczeń oprócz sali widowiskowej oraz sali zajęciowej znajdującej się na parterze, w których znajduje się rekuperacja serwisowana przez firmę BUDOREX.

4. Postępowanie w przypadku podejrzenia zachorowania na COVID-19:

- Odizolowanie osoby, u której zachodzi podejrzenie zachorowania na COVID-19 w wyznaczonych pomieszczeniach: GOK – Galeria, MOK – aneks kuchenny parter, „Stara Szkoła” w Huciskach – kuchnia, OSP Wilkowice – siedziba GMOD lub w wyznaczonej do tego celu przestrzeni zapewniającej odstęp od innych na min. 2 m oraz zaopatrzenie w maskę ochronną, rękawiczki.
- Zgłoszenie przypadku podejrzenia zachorowania na COVID-19 do powiatowej lub wojewódzkiej stacji sanitarno-epidemiologicznej, nr tel. znajdują się przy wejściu do budynku i stosowanie się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
- Ustalenie listy pracowników oraz klientów, o ile to możliwe, przebywających w tym samym czasie i w tej samej części/częściach obiektu co osoba podejrzewana o zakażenie, ponieważ może to być bardzo pomocne w działaniach służb sanitarnych.
- Ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba z niepokojącymi objawami, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

Zgodnie z późniejszym znoszeniem obostrzeń rygory dostosowywane będą do nowych zaleceń.

Zasady obowiązujące podczas zajęć w sali zajęciowej GOK „Promyk”:

1. Ilość osób uczestniczących w zajęciach musi być dostosowana do wielkości pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia, zgodnie zaleceniami MKiDN:
 - prowadzenie zajęć ruchowych (w tym artystycznych) i tych z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej w obiektach zamkniętych, gdzie na jednego uczestnika musi przypadać co najmniej 4 m² . W **sali zajęciowej GOK „Promyk” (106,24 m²) uczestniczyć może 25 osób + prowadzący**. Po przedzieleniu sali w **mniejszej części**

(35,28 m²) uczestniczyć mogą 7 osób + prowadzący, w większej części (70,96 m²) 16 osób + prowadzący,

- prowadzenie indywidualnych zajęć (prowadzący - uczestnik) z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej w pomieszczeniu, z zachowaniem odległości co najmniej 1,5 m i poddaniem dezynfekcji wszystkich przedmiotów mających bezpośredni kontakt z osobami, które je użytkują,
2. Osoba prowadząca zajęcia odpowiada za poinformowanie uczestników zajęć/wydarzeń o obowiązujących rygorach oraz za dopilnowanie, aby uczestnicy się do nich stosowali.

Zasady obowiązujące w sali widowiskowej GOK „Promyk”:

1. Ilość osób uczestniczących w wydarzeniach organizowanych w sali widowiskowej GOK „Promyk” dostosowana do zaleceń MKiDN:
 - Udostępnienie widzom **nie więcej niż połowy liczby miejsc** na sali - rzędy powinny być zajmowane naprzemiennie, z zachowaniem jednego wolnego miejsca między widzami.
2. Obowiązek zachowania jednego wolnego miejsca między widzami nie dotyczy:
 - widza, który uczestniczy w pokazie z dzieckiem poniżej 13. roku życia,
 - widza, który uczestniczy w pokazie z osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie,
 - osób wspólnie zamieszkujących lub pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
3. Należy stosować maseczki ochronne.
4. Publiczność usytuowana w odległości min. 1,5 metrów od sceny z artystami, w przypadku występów wokalnych – min. 6 metrów.
5. Obowiązkowe maseczki/przyłbice u wszystkich pracowników, mających kontakt z osobami z zewnątrz.
6. Artysty zobowiązani są do wypełnienia oświadczenia na temat stanu zdrowia w momencie przystąpienia do pracy.
7. Przeprowadzanie poszczególnych działań artystycznych z dostosowaniem odległości 1,5 m pomiędzy występującymi tam, gdzie będzie to możliwe.
8. Osobne mikrofony dla każdego artysty, jeśli nie ma takiej możliwości dezynfekcja mikrofonów.
9. Procedura wejścia i wyjścia publiczności:
 - ustawianie kolejek z zachowaniem dystansu 1,5 m,
 - ustalenie odrębnych godzin wejścia/wyjścia dla poszczególnych grup osób,

Zasady obowiązujące na imprezach plenerowych organizowanych GOK „Promyk”:

1. Ilość osób uczestniczących w zajęciach musi być dostosowana zaleceń MKiDN:
 - w imprezach plenerowych organizowanych przez GOK „Promyk” maksymalnie uczestniczyć może 150 osób,
 - należy utrzymywać dystans min. 1,5 m od innych osób lub należy stosować maseczki ochronne.
2. Obowiązek zachowania dystansu między widzami nie dotyczy:
 - widza, który uczestniczy w pokazie z dzieckiem poniżej 13. roku życia,
 - widza, który uczestniczy w pokazie z osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie,

- osób wspólnie zamieszkujących lub pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

Zasady obowiązujące podczas zorganizowanych spotkań, konferencji:

1. Ilość osób uczestniczących w spotkaniach musi być dostosowana do wielkości pomieszczenia, w których odbywa się spotkanie, zgodnie z §6 pkt 4 ust. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 maja 2020.
 - w miejscu odbywania się spotkania nie może znajdować się więcej niż 1 osoba na 4 m² powierzchni dostępnej dla uczestników z wyłączeniem obsługi.

Zasady obowiązujące podczas zajęć w sali zajęciowej MOK „Nad Borami”:

1. Ilość osób uczestniczących w zajęciach musi być dostosowana do wielkości pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia, zgodnie zaleceniami MKiDN:
 - prowadzenie zajęć ruchowych (w tym artystycznych) i tych z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej w obiektach zamkniętych, gdzie na jednego uczestnika musi przypadać co najmniej 4 m². W dużej sali zajęciowej MOK „Nad Borami” (82,75 m²) uczestniczyć może 20 osób + prowadzący, w małej sali zajęciowej (19,15 m²) uczestniczyć może 4 osoby + prowadzący,
 - prowadzenie indywidualnych zajęć (prowadzący - uczestnik) z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej w pomieszczeniu, z zachowaniem odległości co najmniej 1,5 m i poddaniem dezynfekcji wszystkich przedmiotów mających bezpośredni kontakt z osobami, które je użytkują.
2. W przypadku zajęć plastycznych, muzycznych każdy uczestnik powinien mieć swoje przybory, narzędzia, instrument, jeżeli nie ma takiej możliwości przybory przechodzą dezynfekcje po ich użytkowaniu.
3. W przypadku osób wynajmujących salę, osoba wynajmująca odpowiada za poinformowanie uczestników zajęć/wydarzenia o obowiązujących rygorach oraz za dopilnowanie, aby uczestnicy się do nich stosowali.

Zasady obowiązujące podczas zajęć w sali w „Starej Szkole” w Huciskach:

1. Ilość osób uczestniczących w zajęciach musi być dostosowana do wielkości pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia, zgodnie zaleceniami MKiDN:
 - a. prowadzenie zajęć ruchowych (w tym artystycznych) i tych z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej w obiektach zamkniętych, gdzie na jednego uczestnika musi przypadać co najmniej 4 m². W Sali zajęciowej SSH (48,96 m²) uczestniczyć mogą 11 osób + prowadzący.
 - b. prowadzenie indywidualnych zajęć (prowadzący - uczestnik) z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej w pomieszczeniu, z zachowaniem odległości co najmniej 1,5 m i poddaniem dezynfekcji wszystkich przedmiotów mających bezpośredni kontakt z osobami, które je użytkują.
2. W przypadku zajęć plastycznych, muzycznych każdy uczestnik powinien mieć swoje przybory, narzędzia, instrument, jeżeli nie ma takiej możliwości przybory przechodzą dezynfekcje po ich użytkowaniu,
3. W przypadku osób wynajmujących salę, osoba wynajmująca odpowiada za poinformowanie uczestników zajęć/wydarzenia o obowiązujących rygorach oraz za dopilnowanie aby uczestnicy się do nich stosowali.

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych
uczestnika zajęć/wydarzeń kulturalnych organizowanych przez GOK „Promyk”
w celu obsługi imprezy kulturalnej w okresie pandemii**

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1 z późn. zmian.) – zwane „RODO” **Gminny Ośrodek Kultury „Promyk” informuje, że:**

1. Administratorem danych osób zatrudnionych do obsługi imprez kulturalnych jest Gminny Ośrodek Kultury „Promyk” (dalej GOK „Promyk”) z siedzibą: przy ul. Juliana Fałata 2k , 43-460 Bystra, reprezentowane przez Dyrektora, dane kontaktowe: tel. 33 855 34 47, e-mail: gok@gok.wilkowice.pl
2. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych należy kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres mailowy: iod@gok.wilkowice.pl lub na adres Administratora.
3. Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu ułatwienia kontaktu z uczestnikami wydarzenia po jego zakończeniu, aby ułatwić służbom sanitarnym dochodzenie epidemiologiczne na wypadek wykrycia, że osoba zakażona brała udział w danym wydarzeniu.
4. Podane w oświadczeniu dane dotyczące stanu zdrowia i dane kontaktowe przetwarzane będą na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z Wytycznymi Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Ministerstwa Rozwoju oraz Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 02 czerwca 2020 r. dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce (źródło: www.gov.pl/web/kultura/wytyczne-dla-organizatorow-imprez-kulturalnych...) oraz art. 9 ust. 2 lit. i) RODO.
5. Na podstawie przepisów prawa podane dane osobowe będą podlegały udostępnieniu Głównemu Inspektoratowi Sanitarnemu i służbom porządkowym.
6. Podane dane osobowe będą przetwarzane przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji wynoszący 2 tygodnie od daty odbycia się imprezy kulturalnej.
7. W granicach przewidzianych prawem posiada Pani/Pan prawo: dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania. Wniosek w sprawie realizacji przysługujących praw należy złożyć pisemnie na adres Administratora.
8. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. W przypadku uznania, iż przetwarzanie podanych danych narusza przepisy prawa przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.